PROFIL DE POSTE

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

(SUDBURY)

DIRECTRICE DE L'ÉDUCATION ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE OU DIRECTEUR DE L'ÉDUCATION ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

Nathalie Dallaire
Vice-présidente, Recherches de cadres
514.295.3081
ndallaire@optimumtalent.com

Guillaume Poirier St-Pierre
Conseiller principal, Recherche de cadres
514.567.5753
gpoirierst-pierre@optimumtalent.com

Optimum Talent

Organisation

Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario (CSPGNO), conscient de la nécessité d'un environnement sain, en collaboration avec ses communautés, fournit une éducation de palier élémentaire et secondaire publique de langue française de la plus grande qualité afin de développer chez chaque élève les compétences et les valeurs qui lui permettront de réaliser son plein potentiel et d'assumer sa place comme citoyen et citoyenne du monde.

Le CSPGNO administre un total de 22 écoles, dont 14 élémentaires et 8 secondaires, accueillant plus de 2600 élèves. Son siège social est situé à Sudbury, la plus grande ville du nord de l'Ontario avec ses 160 000 habitants dont près de 30% sont francophones. Le territoire couvert par le Conseil va de la Rivière-des-Français jusqu'à la frontière du Manitoba, pour une superficie totale de près de 550 000 km^2. Il comprend les régions suivantes : Markstay, Noëlville, le Grand Sudbury, Elliot Lake, Sault-Ste-Marie, Wawa, Dubreuilville, Marathon, Blind River, Manitouwadge et Longlac.

Afin de poursuivre la mission du CSPGNO, soit d'offrir un enseignement de qualité, avec une ouverture sur le monde, sur l'innovation et le respect de soi et d'autrui, le Conseil est à la recherche de sa prochaine ou de son prochain

DIRECTRICE DE L'ÉDUCATION ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE OU DIRECTEUR DE L'ÉDUCATION ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

Aperçu des responsabilités

Relevant directement du Conseil, la personne titulaire du poste cumule les fonctions d'agente d'éducation en chef et de direction générale, ainsi que de secrétaire-trésorière du conseil scolaire. De concert avec les instances politiques tant locales que provinciales, elle assure le leadership et l'orientation relativement à toutes les questions concernant l'éducation au sein du conseil. Elle est responsable de l'amélioration du rendement, du bien-être des élèves et du personnel, ainsi que de la croissance et de la réussite de l'organisation.

La personne titulaire du poste veille à ce que la gestion financière du conseil soit conforme au modèle de financement du Ministère, axé sur les élèves, aux autres règlements pertinents concernant les subventions, ainsi qu'aux dispositions de la Loi sur l'éducation et de ses règlements. Elle veille aussi à ce que la gestion financière soit conforme au plan stratégique pluriannuel établi par le conseil élu et assure en tant que trésorière du conseil, la saine gestion et la sécurité des ressources financières.

La personne titulaire du poste assume la responsabilité pour l'ensemble des dossiers en matière de ressources humaines, en ligne avec les orientations stratégiques, à l'exception de celles exclues en vertu de politiques du conseil, de lois ou de conventions collectives. Elle communique et fait la promotion du mandat éducatif et culturel des écoles de langue française, ainsi que de la vision et des objectifs du conseil scolaire auprès de la communauté. Elle favorise et assure une présence du CSPGNO aux activités communautaires. Elle assure aussi, auprès des instances appropriées, les représentations nécessaires à l'avancement du CSPGNO.

Défis

La personne titulaire du poste aura à assumer un leadership inspirant pour continuer à mobiliser une solide équipe compétente et dévouée. Elle aura à développer rapidement une crédibilité auprès des divers intervenants, particulièrement durant la période COVID et post-COVID. Elle aura à faire rayonner la francophonie et la qualité de l'éducation sur l'ensemble de son grand

territoire. Elle devra, entre autres, maintenir des relations de travail positives avec le conseil élu, ainsi que soutenir ce conseil dans l'exercice de son rôle et lui faciliter la tâche comme le prévoit la politique du conseil.

Profil idéal

- Maîtrise en éducation ou dans un domaine pertinent.
- Brevet d'enseignement reconnu par l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario.
- Brevet d'agente ou d'agent de supervision de l'Ontario, ou respect des conditions nécessaires à son obtention dans un délai de deux ans.
- Minimum de 15 ans d'expérience dans le domaine de l'éducation élémentaire et/ou secondaire, incluant la direction d'une école.
- Expérience à interagir avec un Conseil scolaire et idéalement à se rapporter à un Conseil.
- Expérience concrète dans la mise en œuvre de programmes scolaires et en développement organisationnel.
- Bonne connaissance du curriculum de l'Ontario et de la Loi sur l'éducation et ses règlements, des politiques et directives administratives du Conseil.
- Sensibilité marquée aux particularités des établissements d'enseignement situés en région éloignée et à la réalité de la francophonie ontarienne ou canadienne en situation minoritaire.
- Leader dynamique, inspirant et rassembleur qui fait preuve d'un pensée stratégique et innovante.
- Tact, diplomatie et sens politique aiguisé. Loyauté, intégrité et fort sens de probité.
- Grande capacité d'écoute et capacité à établir des relations harmonieuses avec des équipes à l'interne et d'entretenir d'excellentes relations tant avec les conseillers scolaires qu'avec les collectivités et avec les partenaires.
- Disponibilité pour se déplacer dans les écoles supervisées sur le territoire et possession d'un permis de conduire valide.
- Excellente maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais, tant à l'oral et qu'à l'écrit.

Candidature

Si vous croyez correspondre à ce profil, veuillez transmettre votre candidature à Guillaume Poirier St-Pierre au gpoirierst-pierre@optimumtalent.com. Les renseignements reçus seront traités en toute confidentialité.

Notre client pratique l'équité en matière d'emploi.

https://optimumtalent.com/postes-disponibles/offres-demploi-actuelles/?lang=fr

Optimum Talent

Optimum Talent permet aux organisations d'atteindre de nouveaux sommets en misant sur leurs gens. Nous collaborons avec des organisations de premier plan pour recruter, développer, mobiliser, retenir et assurer la transition externe de leurs talents. Par le biais de nos services, nos clients jouissent d'une meilleure réputation à titre d'employeurs. Ils observent des impacts positifs sur leur performance puisqu'ils disposent d'une équipe de leaders et de talents capables d'atteindre leurs objectifs organisationnels et stratégiques.