

## Formulaire d'inscription

A - Renseignements sur l'élève				<i>Confidentiel</i>
Nom de famille légal :	Prénom légal :	Second prénom :	Sexe : <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	
Nom préféré :	Prénom préféré :	Second prénom :	Date de naissance : jour / mois / année	
Document vérifié pour confirmer l'identité : <input type="checkbox"/> Passeport	<input type="checkbox"/> Certificat de naissance <input type="checkbox"/> Autre : _____	<input type="checkbox"/> Document d'immigration	Initiales de la direction d'école :	
Frères et sœurs dans cette école :				
Adresse 1 :		Ville :	Code postal :	
Adresse 2 :		Ville :	Code postal :	
Preuve de résidence : <input type="checkbox"/> Facture d'impôt <input type="checkbox"/> Permis de conduire <input type="checkbox"/> Autre : _____				Initiales de la direction d'école :
N° de téléphone : ( )	Langue première :	Langues parlées à domicile :		
Pays de naissance :	Pays de citoyenneté :	Date d'entrée au Canada : jour / mois / année	Dernier pays de résidence :	
<b>Financement</b> - Remplir le formulaire GNO-AAA-10 si le statut au Canada est autre que « Citoyen canadien ».				
<input type="checkbox"/> <b>Élève du Conseil scolaire</b> Quel est son statut au Canada? <input type="radio"/> Citoyen canadien – résident de l'Ontario <input type="radio"/> Immigrant reçu <input type="radio"/> Réfugié <input type="radio"/> Autre VISA _____		<input type="checkbox"/> <b>Autre élève</b> Quel est son statut au Canada? <input type="radio"/> Citoyen canadien – non-résident de l'Ontario Province : _____ <input type="radio"/> Citoyen canadien - Élève autochtone vivant sur une réserve Nom de la réserve : _____ <input type="radio"/> VISA _____		
<b>Ascendance autochtone</b> (volontaire) : <input type="checkbox"/> Métis <input type="checkbox"/> Première Nation <input type="checkbox"/> Inuit				
Année d'études en cours ou terminée :	Dernière école fréquentée :	Nom de la ville :	N° de téléphone : ( )	
Si différente de la précédente, indiquer la dernière école fréquentée en Ontario :	Nom de la ville :		N° de téléphone : ( )	
Est-ce que l'élève bénéficie actuellement d'un service d'appui en enfance en difficulté? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non				
Test provincial de compétences linguistiques? <input type="checkbox"/> Non complété <input type="checkbox"/> Réussi - date :				
Est-ce que l'élève est actuellement <b>suspendu</b> d'une école du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ou d'une école d'un autre conseil scolaire? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, pour quelle raison a-t-il ou a-t-elle été suspendu(e)?		Est-ce que l'élève a fait l'objet d'un <b>renvoi</b> d'une école du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ou d'une école d'un autre conseil scolaire? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, pour quelle raison a-t-il ou a-t-elle fait l'objet d'un renvoi?		
<b>Initiales du parent, tuteur, tutrice ou de l'élève d'âge majoritaire :</b>				

**Droit d'accès à une école française :** (cocher les cases appropriées)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Un des parents est citoyen canadien <b>et</b> sa première langue apprise et encore comprise est le français.   | <input type="checkbox"/> Un des parents est citoyen canadien <b>et</b> un frère ou une sœur de l'élève est inscrit(e) ou a déjà été inscrit(e) à une autre école élémentaire ou secondaire de langue française au Canada. <i>Si c'est le cas, indiquer le nom de l'école et le nom des élèves :</i> |
| <input type="checkbox"/> Un des parents est citoyen canadien <b>et</b> il a reçu son éducation à l'élémentaire dans une école de langue française au Canada <b>et</b> il réside en Ontario. |   |

**B - Renseignements sur les parents, tuteurs et tutrices**

<b>L'élève demeure avec :</b> <input type="checkbox"/> Parents <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Tuteur/tutrice <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Seul(e)		<b>Correspondance envoyée à :</b> <input type="checkbox"/> Parents <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur/tutrice <input type="checkbox"/> Élève autonome		<b>Accès au Dossier scolaire de l'Ontario :</b> <input type="checkbox"/> Parents <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur/tutrice <input type="checkbox"/> Élève autonome	
Dispositions spéciales concernant la garde légale de l'élève (preuve à l'appui) :					
Élève protégé : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		Élève enlevé du contrôle des parents : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
En cas d'urgence ou de fermeture d'école, on communiquera avec les contacts selon l'ordre énuméré sur le présent formulaire, soit contact n° 1 ensuite contact n° 2, etc.					
<b>Contact n° 1</b> <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Tuteur/tutrice <input type="checkbox"/> Parle français Nom : _____ Prénom : _____			<b>Contact n° 2</b> <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Tuteur/tutrice <input type="checkbox"/> Parle français Nom : _____ Prénom : _____		
Adresse à domicile (si différente de l'élève) :			Adresse à domicile (si différente de l'élève) :		
N° de téléphone domicile : (    )			N° de téléphone domicile : (    )		
Lieu de travail :			Lieu de travail :		
N° de téléphone travail : (    )    poste			N° de téléphone travail : (    )    poste		
N° de téléphone cellulaire : (    )			N° de téléphone cellulaire : (    )		
Courriel :			Courriel :		
Est-ce que les parents sont au Canada conformément à une autorisation d'emploi ou une permission ministérielle émise par le Département des affaires extérieures? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Sans objet					
Initiales du parent, tuteur, tutrice ou de l'élève d'âge majoritaire :					

### C - Renseignements en cas d'urgence

Problèmes de santé/allergies :

Numéro et version de la carte de santé :

**Contact n° 3** : Nom, prénom d'une **autre** personne à contacter si les parents ou tuteurs ne sont pas disponibles

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec l'élève :

N° de téléphone domicile : ( ) \_\_\_\_\_

N° de téléphone travail : ( ) \_\_\_\_\_ poste

N° de téléphone cellulaire : ( ) \_\_\_\_\_

**Contact n° 4** : Nom, prénom d'une **deuxième** personne à contacter si les parents ou tuteurs ne sont pas disponibles

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec l'élève :

N° de téléphone domicile : ( ) \_\_\_\_\_

N° de téléphone travail : ( ) \_\_\_\_\_ poste

N° de téléphone cellulaire : ( ) \_\_\_\_\_

Seuls les parents ou tuteurs nommés comme contact n°1 et n°2 peuvent ramasser l'élève de l'école. Si les parents ou tuteurs veulent qu'un autre adulte (tel qu'un grand-parent, une gardienne, etc.) ramasse l'élève, ils doivent aviser l'école à chaque instance. Les contacts d'urgences n°3 et n°4 n'ont pas la permission de ramasser l'élève à moins que l'école ait communiqué avec eux pendant une situation d'urgence.

### D - Transport scolaire

**Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario se réserve le droit de déterminer si l'élève est admissible au transport scolaire. Les parents ou tuteur/tutrice sont responsables de communiquer avec le Consortium de transport pour organiser le transport scolaire de l'élève.**

#### Transport scolaire AM

Le matin, l'élève :  prends l'autobus  marche  utilise le service *Place des jeunes* ou  autre :

#### Transport scolaire PM

Après la journée scolaire, l'élève :  prends l'autobus  marche  utilise le service *Place des jeunes* ou  autre :

Je certifie que les renseignements figurant sur le présent formulaire sont exacts et que les informations que j'ai données sont exactes :

**Parent, tuteur, tutrice ou élève d'âge majoritaire**

\_\_\_\_\_  
Nom (en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date (jj-mm-aaaa)

Conformément à l'article 29(2) de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*, auquel le Conseil souscrit entièrement, les renseignements personnels demandés par l'entremise de ce formulaire sont recueillis en vertu de la *Loi sur l'éducation*. Ils serviront à la planification et à la prestation des programmes et services pour votre enfant, à faciliter les communications entre la maison et l'école et à établir le Dossier de l'élève de l'Ontario (DSO) de votre enfant. Quelques-uns de ces renseignements pourraient paraître dans certaines publications du Conseil tels que dans l'album des finissants et dans des circonstances exceptionnelles être transmis à l'extérieur; par exemple, à la compagnie d'assurances du Conseil dans l'éventualité d'un accident. À noter qu'un certain nombre de ces renseignements seront partagés entre les paliers élémentaire et secondaire afin d'assurer une transition harmonieuse de votre enfant. Pour toute question relative à la collecte de ces renseignements, prière de vous adresser à la direction de l'école de votre enfant.

Distribution : Originales pages 1 à 4 - École

Originale page 5 - Conseil, secteur des communications et du marketing

Copie page 1 – Conseil, personne d'appui Trillium (si le type de financement est « Autre élève » et/ou si l'élève est né dans un pays autre que le Canada)

**Page 3 de 5**

Révisé le 18-10-2016

**E – Section réservée à l'école**

	<b>Dossier d'immunisation reçu :</b> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<b>Demande transmise à un comité d'admission</b> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Date :
	<b>Date du début des cours (jj-mm-aaaa) :</b>	
	<b>Année d'études :</b>	
	<b>N° de l'élève :</b>	
<b>Autres formulaires à compléter (le cas échéant) :</b>	<input type="checkbox"/> GNO-AAA-1 : Renseignements supplémentaires à l'inscription  <input type="checkbox"/> GNO-ALF-1 : Profil de la langue parlée (à être complété par la direction d'école pendant la rencontre bienvenue à la maternelle pour toute inscription à la maternelle et au jardin d'enfants)  <input type="checkbox"/> GNO-COM01 : Consentement parental / Aux fins de publicité et de promotion (à être complété tous les ans)  <input type="checkbox"/> Remettre une copie de la ligne de conduite et de la directive administrative D-012 aux parents et leur demander de retourner les formulaires suivants complétés : <input type="checkbox"/> GNO-INF002 Formulaire de consentement / Télécommunications et Internet <input type="checkbox"/> GNO-INF003 Règlements du prêt de l'outil technologique (s'il y a lieu)	<input type="checkbox"/> GNO-AAA-2 : Entrevue d'accueil (à être complété par l'enseignant ou l'enseignante lors du début des classes pour toute inscription à la maternelle et au jardin d'enfants)  <input type="checkbox"/> GNO-A03 : Formulaire touchant l'établissement d'un dossier scolaire de l'Ontario (pour les élèves qui s'inscrivent dans une école en Ontario pour la première fois)  <input type="checkbox"/> GNO-AAA-10 : Confirmation de l'admissibilité / Programme d'appui aux nouveaux arrivants (PANA)  <input type="checkbox"/> GNO-Pdj01 : Fiche d'inscription « Place des jeunes » (si une version papier du formulaire est complétée) ou GNO-Pdj01web (si le formulaire est complété sur le site web du CSPGNO et envoyé électroniquement)  <input type="checkbox"/> GNO-F201 : Formulaire de demande d'affectation des taxes scolaires (volontaire et seulement si le parent n'est pas un contribuable/électeur des écoles publiques de langue française)

## F - Sondage sur le choix de l'école

Ce sondage est rempli par l'un des parents, tuteur ou tutrice, lors de l'inscription de son enfant à l'école. Il a pour but de permettre à l'administration du Conseil d'identifier les moyens les plus efficaces pour faire connaître notre école et améliorer sa visibilité. Nous vous remercions de votre collaboration.

***Veillez cocher un ou plusieurs choix***

### 1. Comment avez-vous entendu parler de l'école?

Médias sociaux ( <i>encercler</i> )		Site web de l'école / site web du Conseil / Facebook du Conseil / Facebook de l'école / Twitter
Télévision ( <i>encercler</i> )		CTV / Eastlink
Radio anglophone ( <i>encercler</i> )		KICX 91.7 / Q 92.7 / Hot 93.5 / Rewind 103.9 / KISS 100.5 (SSM) ou 105.3 (Sudbury) / CFNO 93.1 / JJAM 107.1 / Local 2 / YES FM
Radio francophone ( <i>encercler</i> )		CBON 98.1 / Le Loup 98.9
Journaux anglophones ( <i>préciser</i> )		Marathon Mercury / Mid-North Monitor / Northern Life / Sault Star / Soo Today / Sault Ste-Marie This Week / Southside Story / Télécomm à Dubreuilville / The Echo / The Standard / The Sudbury Star / Times Star / Wawa News
Journaux francophones ( <i>encercler</i> )		La Tribune / Le Voyageur
Annuaire téléphonique ( <i>encercler</i> )		Bell / Action Pages
Parents de l'école		
Voisins, amis, collègues de travail		
Garderies		
Dépliants, brochures, panneaux		École / Conseil
Autres ( <i>préciser</i> ) :		

### 2. Pourquoi avez-vous choisi notre école?

---



---



---

### 3. Questions ou commentaires?

---



---

**L'information recueillie dans cette page sera transmise au Secteur des communications et du marketing.**