

ATTESTATION

Conformément à la directive administrative D-012

Référence : Directives administratives : *Accès et utilisation des réseaux électroniques et de l'équipement du Conseil.*

Nom de l'employé/e : _____

Lieu de travail : _____

Numéro de l'étiquette GNO : _____

Je m'engage à respecter les directives administratives du Conseil ainsi que la ligne de conduite D-012 *Accès et utilisation des réseaux électroniques et de l'équipement du Conseil.*

Signature de l'employé/e

Date

Signature du/de la superviseur/e
ou de la direction d'école

Date

Copie déposée dans le dossier de l'employé/e

À noter : pour chaque outil technologique que vous recevez, vous devez remplir un nouveau formulaire RH-116.